



TÍTULO DO ARTIGO CIENTÍFICO, COMUNICAÇÃO TÉCNICA, RELATÓRIO DE TESE OU RELATÓRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (ATÉ 2 LINHAS)

**Nome de Autor A¹, Nome de Autor B^{1, 2}, Nome de Autor C², Nome de Autor D³,
Nome de Autor E¹, Nome de Autor F¹, Nome do Autor G¹**

¹Nome da Instituição X, ²Nome da Instituição Y, ³Nome da Instituição Z

RESUMO

Este texto contém instruções para a preparação de trabalhos para os Congressos da Associação Nacional de Pesquisa e Ensino em Transportes e considerações gerais a respeito da produção de artigos técnicos e científicos. A formatação usada no texto segue rigorosamente as normas de preparação de trabalhos. O resumo deve ter até 150 palavras e apresentar: o objetivo do estudo; método utilizado; resultados e seu significado. Não deve conter referências ou equações. Para artigos em português deve ser apresentado apenas o “resumo”, para artigos em inglês apenas o “abstract”, e para os artigos em espanhol apenas o “resumen”.

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este documento é endereçado aos autores que pretendem escrever textos para serem apresentados nos Congressos de Pesquisa e Ensino em Transportes, que são organizados anualmente pela ANPET. Este documento procura mostrar como formatar o texto.

Cada autor pode ter até 5 (cinco) trabalhos aceitos para apresentação no Congresso. Esta restrição se aplica apenas à categoria "Artigos Científicos", salientando que não há limite de submissões para avaliação. O Congresso não faz restrições quanto ao número de Relatórios de Teses e Dissertações, de Relatórios de Pesquisa de Iniciação Científica ou de Comunicações Técnicas. Para ser publicado nos anais eletrônicos os trabalhos devem, além de aceitos, ter ao menos 1 (um) autor inscrito no congresso. Uma inscrição dá direito publicar até 3 (três) trabalhos da categoria “Artigos Científicos”, não havendo limite de publicações para as demais categorias.

1.1. Submissão da versão inicial (para avaliação)

A versão inicial deve suprimir toda e qualquer identificação dos autores do trabalho. Simplesmente omita as linhas com os nomes e afiliação dos autores e os endereços que aparecem no final do texto.

1.2. Submissão da versão final para os anais do congresso

A versão final, que deve incorporar os comentários e sugestões dos avaliadores, devem identificar os autores, sua afiliação e informar os endereços para contato.

2. TÍTULO DE SEÇÃO (PRIMEIRO NÍVEL)

O título desta seção é um exemplo de título de seção de segundo nível. Mais detalhes sobre a formatação são fornecidos na próxima seção.

2.1. Título de seção (segundo nível)

Esta seção de segundo nível demonstra como deve ser um título de seção de segundo nível.

2.2. Título de seção (segundo nível)

Use seções de segundo nível apenas quando necessário. Seção de primeiro nível com apenas uma seção de segundo nível indica que o segundo nível não é necessário.

2.2.1. Título de seção (terceiro nível)

Esta seção de terceiro nível demonstra como deve ser um título de seção de terceiro nível. Este é o último nível para títulos de seção. Não é possível usar um título de seção de quarto nível.

2.2.2. Título de seção (terceiro nível)

Use seções de terceiro nível apenas quando necessário. Seção de segundo nível com apenas uma seção de terceiro nível indica que o terceiro nível não é necessário.



3. NORMAS GERAIS PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS

Na preparação dos trabalhos, os autores devem observar rigorosamente as seguintes instruções que correspondem ao que é apresentado neste modelo:

- papel tamanho A4;
- páginas sem cabeçalhos, rodapés, numeração de páginas ou logotipos de empresas, universidades ou centros de pesquisa;
- a margem superior deve ter 3 cm e conter o logotipo do congresso centralizado. As três margens restantes devem ter 2 cm. A margem inferior deve conter o logotipo da ANPET, alinhado à esquerda.
- Fonte do tipo Times Roman;
- espaçamento simples entre linhas;
- o título do trabalho deve aparecer centralizado, próximo à margem superior da primeira página e ter no máximo 2 linhas. O título deve ser escrito em negrito, com letras maiúsculas, em tamanho 11 pt.
- logo abaixo do título, separado deste por uma linha em branco, devem estar os nomes dos autores, em negrito, com letras maiúsculas e minúsculas, centralizados, em tamanho 11 pt, e separados por vírgula. Caso os autores pertençam a alguma instituição, o nome deve ser seguido por um número sobrescrito sem negrito. Para cada instituição deve ser usado um número começando a contagem em 1 e incrementado na ordem de aparição dos autores para cada nova instituição. Caso um autor seja filiado a mais de uma instituição os números sobrescritos devem ser separados por vírgula. A identificação dos autores só deverá aparecer na versão final, em caso de aprovação do trabalho;
- abaixo dos nomes dos autores, o nome de cada instituição deve aparecer, com letras maiúsculas e minúsculas, sem negrito, em tamanho 10 pt, e separados por vírgula. À esquerda do nome de cada instituição deve constar em sobrescrito sem negrito o número correspondente que vincula o autor àquela instituição. A identificação das instituições só deverá aparecer na versão final, em caso de aprovação do trabalho;
- os títulos de seções do trabalho devem estar separados do parágrafo precedente por uma linha em branco. Devem estar numerados (a menos do resumo, do “abstract”, ou do “resumen”, dos agradecimentos e das referências bibliográficas) e alinhados pela margem esquerda. As seções podem ser numeradas em até três níveis:
 - os títulos no primeiro nível devem aparecer em maiúsculas, em negrito, com letras tamanho 11 pt, com a numeração 1., 2., 3., etc.;
 - os títulos no segundo nível devem aparecer em negrito, em maiúsculas e minúsculas, com letras tamanho 11 pt, com a numeração 1.1., 1.2. etc.;
 - os títulos no terceiro nível devem aparecer em itálico, em maiúsculas e minúsculas, com letras tamanho 11 pt, com numeração 1.1.1., 1.1.2. etc.;
 - os títulos do resumo, “abstract”, ou “resumen” e referências bibliográficas devem ser similares aos títulos de seções no primeiro nível, omitindo-se a numeração e com letras tamanho 10. A seção de agradecimentos é opcional e tem título em letras maiúsculas e minúsculas, em negrito e letra tamanho 10 pt.
- o título e o texto do resumo devem estar escritos na língua do trabalho, ou seja, resumo se for em português, “abstract” se for em inglês e “resumen” se for em espanhol. O título do resumo deve aparecer em maiúsculas, em negrito, com letras tamanho 10 pt e sem numeração. O texto do resumo deve ter letras tamanho 10 pt. Há um limite de até 150 palavras para o resumo;
- os parágrafos começam na margem esquerda do texto, estando separados entre si por uma linha em branco e justificados. O título de seção, de qualquer nível, e o parágrafo que o segue não devem ser separados entre si. A letra do texto principal deve ter tamanho 11 pt;
- caso exista uma seção de agradecimentos, ela deve aparecer entre as conclusões e as referências bibliográficas. O tamanho das letras deve ser 10 pt para o título e texto da seção. O título da seção tem letras maiúsculas e minúsculas, em negrito;



- as referências bibliográficas devem estar logo após o texto do trabalho, em tamanho 10 pt. O título da seção de referências deve aparecer em maiúsculas, em negrito, com letras tamanho 10 pt e sem numeração. Mais detalhes sobre a elaboração das referências são fornecidos da Seção 5 deste modelo;
- na versão final, caso o trabalho seja aprovado, os nomes, os endereços postais, e os endereços de e-mail, devem ser colocados após as referências bibliográficas, no final do trabalho, separados delas por uma linha horizontal. O nome do autor deve ser em letras tamanho 10 pt, em itálico, seguido de um espaço em branco e o e-mail entre parênteses sem itálico. Abaixo do nome devem constar em nova linha os dados da instituição e o endereço postal em letras tamanho 10 pt, também sem itálico;
- figuras e tabelas devem ser centralizadas e separadas de outros elementos textuais por uma linha em branco acima e uma abaixo;
- não repita o título do trabalho e os nomes dos autores na segunda página do trabalho. Não faça uma página exclusiva para o resumo e “abstract”;
- nunca use notas de rodapé ou no final do texto, nunca use notas de rodapé para referências bibliográficas;
- palavras destacadas devem aparecer em itálico, nunca em negrito ou sublinhadas. Termos estrangeiros devem aparecer entre aspas ou em itálico.

4. EQUAÇÕES, FIGURAS E TABELAS

As equações, figuras e tabelas devem estar inseridas no texto, próximo do ponto em que são citadas. As equações devem ser escritas em letras com serifa, tamanho 11 pt, e numeradas sequencialmente, separadas do texto por uma linha em branco acima e uma embaixo. Os números devem aparecer entre parênteses, alinhados pela margem direita do papel, estando as equações centralizadas.

4.1. Equações e sistema de unidades

Todas as equações, símbolos matemáticos, variáveis etc. devem ser obrigatoriamente inseridos no texto usando-se o editor de equações, tanto para equações isoladas:

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \quad (1)$$

como nas equações (por ex., $\delta = 3,2 \times 10^{-6} x_1^2$) e símbolos matemáticos (como em x_1 : preço da passagem; y : população em 10^3 hab.; e ϕ_i^j : atraso total da i -ésima viagem pelo modo j) que aparecem ao longo do texto. Diferencie a letra x (x) do símbolo de multiplicação ($\times$), usando sempre a notação matemática correta.

Use sempre as unidades do SI da maneira correta: km (e não KM ou Km), kWh (e não KWH, kwh ou Kwh), s (e não seg ou S), etc. Deixe sempre um espaço entre o número e a unidade (25 m e não 25m), a menos do símbolo de graus: 25°C (e não 25°C). Unidades baseadas em nomes próprios (N para newtons, W para watts) são escritas com letra maiúscula; as outras unidades (como m para metros, s para segundos), em letra minúscula. Em caso de dúvida, consulte, por ex., o capítulo 5 da tradução luso-brasileira da 9ª edição do BIPM, no site do INMETRO.

4.2. Figuras e tabelas

Os trabalhos devem conter apenas figuras ou tabelas. Não use designações como “quadro”, “mapa”, “diagrama”, etc. As figuras e tabelas devem ser numeradas sequencialmente e devem estar separadas dos demais elementos textuais por uma linha em branco acima e uma linha em branco abaixo.

4.2.1. Tabelas

As tabelas devem ser elaboradas com espaçamento simples e numeradas sequencialmente, aparecendo centralizadas na folha. Todas terão um título auto explanatório. O título é limitado a duas linhas e deve aparecer acima da tabela, sem estar separado dela. Se o título tiver apenas uma linha, ele deve ser centralizado; caso contrário, será alinhado pela margem esquerda do papel. A Tabela 1 a seguir mostra como formatar uma tabela. Serão usadas letras do mesmo tipo do texto (Times Roman) ficando facultado aos autores usar um tamanho menor que 11, desde que as letras não tenham tamanho inferior a 9 pontos. A identificação da tabela seguida

de dois pontos deve ser em **negrito** e o restante do título sem **negrito**. É facultado o uso de **negrito** em outros pontos da tabela.

Tabela 1: Localização dos pontos de coleta utilizados na pesquisa

Local	Rodovia	km	Sentido	Tipo de via	Ocupação lindeira	Greide
1	SP280	27,0	Leste	Autoestrada	Urbana	3,50%
2	SP280	29,5	Leste	Autoestrada	Urbana	2,00%
3	SP280	37,0	Leste	Rodovia de pista dupla	Rural	5,00%
8	SP348	87,0	Norte	Autoestrada	Rural	2,50%

4.2.2. Figuras

As figuras (em preto e branco ou coloridas) serão numeradas sequencialmente e terão título auto explanatório. O formato dos títulos das figuras é similar ao das tabelas, substituindo-se apenas a palavra Tabela por Figura e invertendo-se a sua posição em relação à figura: o título deve aparecer abaixo da figura e não acima dela. As figuras devem estar separadas do texto por uma linha em branco, como no caso das tabelas, e devem ficar centralizadas na página. Para os gráficos serão usadas letras do mesmo tipo do texto (Times Roman) ficando facultado aos autores usar um tamanho menor que 11, desde que as letras não tenham tamanho inferior a 9 pontos. A Figura 1 a seguir exemplifica como as figuras devem ser formatadas.

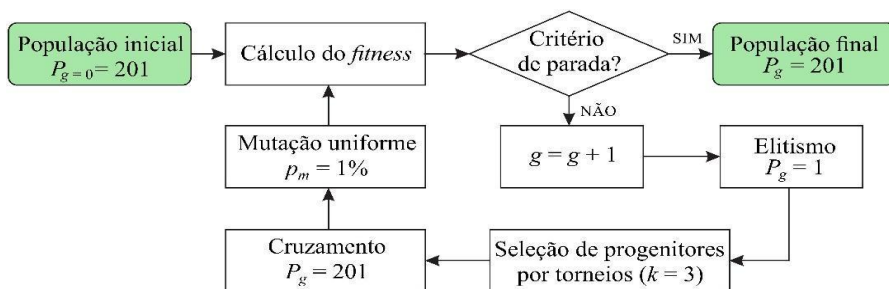


Figura 1: Um exemplo de como formatar as figuras

5. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

No texto, as citações deverão ser referenciadas pelo(s) sobrenome(s) do(s) autor(es) e o ano da publicação, tudo entre parênteses. Desta forma têm-se: (Beltrano, 2014), para um único autor; (Fulano e Beltrano, 2017), para dois autores; e para mais de dois autores, (Fulano *et al.*, 2020). Nos casos em que o nome do autor faz parte do texto, apenas o ano é colocado entre parênteses, logo após o nome do autor: Fulano (2014). Sobre as referências, as principais instruções são:

- Os nomes dos autores separados por ponto-e-vírgula “;”, sendo o último autor separado por “e”;
- Os nomes dos autores devem ser abreviados pelas iniciais (I.) e apenas o último sobrenome deve ser por extenso. O nome do primeiro autor aparece sempre na ordem inversa (Sobrenome, I. I.), enquanto os demais autores, na ordem normal do nome (I. I. Sobrenome). Por exemplo:

Fulano, A. L.; J. E. Beltrano e I. C. Sicrano (2011) *Título*

- O(s) nome(s) do(s) autor(es) **SEMPRE** devem aparecer na referência, mesmo que seja(m) o(s) mesmo(s) autor(es) do item anterior. **NÃO** utilizar sublinhado “_____”. Exemplos:

Fulano, A. L. (2018) *Título*

Fulano, A. L. (2019) *Título*

_____ (2020) *Título* (errado)

- O texto em *itálico* da referência deve ser:
 - o título do trabalho, para livro, norma, monografia, tese ou dissertação; ou
 - o título do periódico ou de anais de congresso.
- Para referências disponíveis na internet, sempre que possível, prefira colocar o DOI à URL, uma vez que os DOIs são permanentes e as URLs podem ficar desatualizadas.



Para citações de monografias, teses e dissertações, forneça DOI (ou a URL, se o DOI não existir) para as teses e dissertações, caso esteja depositada num banco de teses:

Sobrenome, I. I. (ano) *Título em itálico*. Tese (doutorado). Programa, Universidade. Cidade. DOI: 12.34567/tese0123.

Sobrenome, I. I. (ano) *Título em itálico*. Dissertação (mestrado). Programa, Universidade. Cidade. Disponível em: www.link.br/path (acesso em dd/mm/aaaa).

Sobrenome, I. I. (ano) *Título em itálico*. Monografia (iniciação científica). Programa, Universidade. Cidade. Disponível em: www.link.br/path (acesso em dd/mm/aaaa).

- f) Para trabalhos disponíveis na internet e que não tenham DOI, o link da referência citada deve aparecer precedido de “Disponível em:”. Após o link, deve constar a data de acesso entre parênteses “(acesso em dd/mm/aaaa)”, como no exemplo:

Fulano, I. (2014) *Título do trabalho*. Disponível em: www.link.br/path (acesso em dd/mm/aaaa).

O link www.link.br/path deve levar diretamente ao trabalho citado; do contrário, não será útil para o leitor.

Antes de enviar a versão definitiva, *verifique se os links existem e atualize as datas de acesso*. A data de acesso deve ser a mais recente possível. Caso o link tenha mudado, atualize-o fazendo uma busca no site ou na internet. Caso o link tenha desaparecido, exclua a referência ao link e trate a referência como uma referência não disponível na internet.

- g) Para citações de trabalhos como periódicos e anais de congresso, citar o volume, o número, as páginas, e o DOI, no final da referência. Esses devem aparecer de forma abreviada (v. para volume; n. para número e p. para as páginas), por exemplo:

Fulano, I. e J. C. Beltrano (2018) *Título do trabalho*. *Nome do periódico*, v. 19, n. 20, p. 107–110. DOI: 10.14295/transportes.v99i9.9999

- h) Como Júnior, Filho, Neto etc. não são sobrenomes, use (sempre abrevie Júnior para Jr. – a menos que Júnior seja nome próprio):

Abreu Jr., I.; J. Beltrano Neto e K. Carneiro Filho (2016) *Título do trabalho*. *Nome do periódico*, v. 19, n. 20, p. 107–110. DOI: 10.14295/transportes.v99i9.9999

Agradecimentos

Caso haja necessidade de se fazer referência a alguma instituição de apoio à pesquisa, deve-se fazê-lo sob a forma de um agradecimento, nesta parte do texto.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Fulano, I.; J. Beltrano Neto e Sicrano Filho, K. (2016) *Título do artigo*. *Nome do periódico*, v. 19, n. 20, p. 107–110. DOI: 10.14295/transportes.v99i9.9999

Abreu Jr., A. e B. Botelho Neto (2016) *Título do livro* (2ª. ed.). Cidade: Nome da Editora.

Coelho, C. (2021) *Título do capítulo ou trabalho*. In Abreu Jr., A. e B. Botelho Neto (eds.) *Título do livro*. Cidade: Editora, p. 108–118.

Abreu Jr., A. e B. Botelho Neto (2016) *Título do trabalho*. In Anais do XXXIII Congresso de Pesquisa e Ensino em Transportes (Caixaprego, TS). Rio de Janeiro: ANPET, p. 1289–1293.

TRB (2016) *Highway Capacity Manual* (6ª ed.). Washington, D.C.: Transportation Research Board.

DNIT (2018) Norma DNIT 180/2018 – ME: Pavimentação - Misturas asfálticas - Determinação do dano por umidade induzida – Método de ensaio. Rio de Janeiro: Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes.

Nome do Autor Acadêmico (seu@email.br)

Nome da Instituição, Unidade Acadêmica, Departamento (se houver), Endereço físico (rua, número, bairro, cidade, UF, e país)

Nome do Autor de Órgão Público ou Privado (nome@email.com.br)

Nome do Órgão, Divisão ou unidade (se houver), Endereço físico (rua, número, bairro, cidade, UF, e país)